



Comune di Fiorano Modenese
Provincia di Modena

ATTO DETERMINATIVO N. 636 DEL 30/12/2016

SETTORE 3 - PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

UFFICIO SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

OGGETTO: UFFICIO SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI - AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE COMUNALI PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE CIG: ZCC1CA1701

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 18/02/2016 *"Approvazione Documento Unico di Programmazione 2016-2018 e relativa nota di aggiornamento"*;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 10/03/2016 *"Approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018 e Budget di previsione annuale di Fiorano Gestioni Patrimoniali"*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 11/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto *"Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 – Piano esecutivo di gestione 2016-2018 – Approvazione sezione contabile"*;

PREMESSO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto in quanto le attrezzature presenti presso il magazzino comunale utilizzate per la manutenzione del verde necessitano di interventi di manutenzione e di riparazione;

CONSIDERATO CHE sussistono le condizioni per procedere all'individuazione della ditta specializzata sopra menzionata da parte dei tecnici dell'Ufficio Servizi Tecnico Manutentivi STM;

RICONOSCIUTA l'esigenza di provvedere in merito;

PRESO ATTO dell'entrata in vigore del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 ad oggetto *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e Attuazione delle direttive"*

2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha abrogato, tra l'altro, il D.Lgs 163/2006 e gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. 207/2010 riguardanti le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le Stazioni Appaltanti procedono mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSTATATO CHE, secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

DATO ATTO CHE la scelta dell'affidamento diretto prevista dal citato articolo avviene nel rispetto dei principi enunciati all'articolo 30 del nuovo Codice;

VERIFICATO CHE la ditta *DG SERVICE* di Gualmini Donato con sede in Via Don Primo Mazzolari, 11 a Fiorano Modenese, Codice Fiscale GLMDNT64M09G393R e Partita IVA 02638320362, risulta abilitata al servizio sopra citato e si è resa disponibile ad eseguire quanto richiesto;

VISTA l'offerta economica ricevuta via mail dalla ditta *DG SERVICE* di Gualmini Donato in data 18 dicembre 2016, avente prot. n. 23544 del 20 dicembre 2016, corrispondente ad un totale complessivo pari a € 1639,35 (IVA esclusa);

CONSIDERATO CHE l'offerta economica ricevuta risulta congrua ed in linea con i prezzi di mercato;

CONSIDERATO CHE la ditta è in possesso dei requisiti generali nonché di capacità tecnica ed economica finanziaria per il servizio di cui in oggetto;

RICORDATO CHE, ex D.P.R. 62/2013 ed ex vigente Codice di Comportamento del Comune di Fiorano Modenese, *"l'operatore economico (...) si obbliga nell'esecuzione dell'appalto (...) al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (...) come approvato. Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto (...) la violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento"*;

RICORDATO CHE, ex articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 la società, sottoscrivendo il presente contratto *"(...) attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex*

dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (...)";

CONSIDERATO CHE l'Arch. Bolondi Roberto, in qualità di Dirigente III° settore svolgerà il ruolo di Responsabile del Procedimento e che l'Agr. Bononcini Claudio in qualità di Istruttore Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana svolgerà il ruolo di Direttore dell'Esecuzione;

Responsabile Unico del Procedimento	Arch. Bolondi Roberto	Comune di Fiorano Modenese
Direzione di esecuzione	Agr. Bononcini Claudio	Comune di Fiorano Modenese

VISTO il Provvedimento del Sindaco, avente prot. n. 14844 del 01/10/2014, così come rettificato dal successivo Provvedimento del Sindaco, avente prot. n. 14962 del 02/10/2014, relativo alla nomina del Dirigente del Settore III Pianificazione e Gestione del Territorio;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, in particolare:

- articolo 107, commi 2 e 3, e articolo 109, comma 2, sulla funzione dei Dirigenti;
- articolo 151, comma 4, sui principi in materia di contabilità e in particolare sull'assunzione di impegno di spesa;
- articolo 183 sull'impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto a norma dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62 avente all'oggetto *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165"*, in particolare l'articolo 2, comma 3, che impone alle Amministrazioni pubbliche di estendere ai propri collaboratori, consulenti, titolari di appalti, concessioni di servizi, forniture ed opere pubbliche gli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" dei dipendenti pubblici;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorano Modenese, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2013;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'articolo 53, comma 16 ter;

DATO ATTO CHE la presente costituisce Determinazione a contrattare, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTA la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "*Piano straordinario contro le mafie*", in particolare l'articolo 3 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*", come modificato dal D.Lgs. 187/2010;

VISTO il D.L. 66/2014 ed in particolare quanto disposto dall'articolo 8, comma 8;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 2 del 05/02/2002;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTI gli atti d'ufficio;

per quanto sopra ritenuto e premesso,

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il servizio di manutenzione e riparazione attrezzature comunali per la manutenzione del verde, alle condizioni tecnico economiche dettagliate nell'offerta ricevuta in data 16 settembre 2016, alla *DG SERVICE* di Gualmini Donato con sede in Via Don Primo Mazzolari, 11 a Fiorano Modenese, Codice Fiscale GLMDNT64M09G393R e Partita IVA 02638320362, per un importo totale pari ad € 1639,35 (Euro milleseicentotrentanove/35), oltre IVA al 22%;
2. **DI APPROVARE** il seguente quadro economico:

A	SERVIZIO	
A1	Importo per l'esecuzione del servizio	€ 1.639,35

	TOTALE A	€ 1.639,35
B	SOMME A DISPOSIZIONE	
B1	IVA (22% su A)	€ 360,65
	TOTALE B	€ 360,65
	TOTALE (A + B)	€ 2.000,00

3. **DI DARE ATTO** che con il presente atto determinativo si procederà alla migrazione degli importi:
✓ €. 1.800,00 dal Capitolo 01503.00.12 (Programma 0106-Ufficio tecnico/ Piano Finanziario 1.3.2.9.2-manutenzione ordinaria e riparazione mezzi di trasporto militari) al Capitolo 01503.00.10 (Programma 0106-Ufficio tecnico/ Piano Finanziario 1.3.2.9.1-manutenzione ordinaria e riparazione mezzi di trasporto civili), necessari per l'affidamento delle prestazioni in oggetto, in quanto la variazione avviene nell'ambito dello stesso Programma e dello stesso Macroaggregato 0106103;
4. **DI IMPEGNARE**, a favore della ditta *DG SERVICE* di Gualmini Donato con sede in Via Don Primo Mazzolari, 11 a Fiorano Modenese, Codice Fiscale GLMDNT64M09G393R e Partita IVA 02638320362, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, la somma complessiva di **€ 2.000,00**, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Voce di bilancio	Identificativo Piano dei conti finanziario	Conto competenza Fondo pluriennale vincolato	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es. succ. Euro
01503.00.10	13298		2.000,00			

5. **DI PRECISARE**, a norma dell'articolo 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. **DI DARE ATTO** che la presente Determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'articolo 151 del D.Lgs. 267/2000, ha

efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

8. **DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. **DI TRASMETTERE** il presente atto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
11. **DI DARSÌ ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:
 - a) con il contratto si intende perseguire la finalità di soddisfare le esigenze in premessa individuate;
 - b) oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione attrezzature comunali per la manutenzione del verde;
 - c) il valore economico del contratto è di € 1639,35 oltre oneri fiscali e vari;
 - d) il contratto con la ditta predetta si intende stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, con l'adozione e la firma dei contraenti del presente atto, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
 - e) gli elementi essenziali del contratto sono di seguito elencati in modo non esaustivo:
 - il suddetto servizio verrà erogato non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dall'accettazione del presente affidamento;
 - l'Amministrazione comunale, in caso di inadempimento, potrà risolvere in danno il contratto, mediante messa in mora e potrà inoltre effettuare trattenute sul pagamento dovuto alla ditta, per far fronte ad ogni danno che potrà esserle derivato da inadempimento degli obblighi previsti per la presente prestazione, nonché ad eventuali maggiori costi che potrebbero intervenire da tale inadempienza;
 - a fronte degli obblighi assunti non è prevista la costituzione di garanzia fidejussoria;
 - f) il contraente è stato individuato previa indagine di mercato e richiesta di offerta economica ad una ditta specializzata del settore, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate;

12. DI DARE ATTO che:

- le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento saranno espletate dal Dirigente III° settore, Arch. Bolondi Roberto;

- le funzioni di Direttore dell'Esecuzione saranno espletate dall'Istruttore Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana Agr. Bononcini Claudio
- entro 30 giorni dalla comunicazione del completamento di ogni singola prestazione da parte della ditta esecutrice, si provvederà all'emissione dell'atto di liquidazione della spesa, previo ottenimento del DURC;

13. DI DARSÌ ATTO che, ai sensi della Legge 136/2010:

- l'Ufficio Ragioneria provvede all'indicazione del Codice CIG ZCC1CA1701 nel mandato di pagamento, nonché nella causale del bonifico bancario sul conto dedicato che comunicherà l'impresa;
- l'impresa è obbligata al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- l'impresa è tenuta alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010, nonché delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente e di comunicare ogni variazione;

14. DI NOTIFICARE il presente atto alla ditta *DG SERVICE* di Gualmini Donato con sede in Via Don Primo Mazzolari, 11 a Fiorano Modenese, per la formale accettazione dell'affidamento, da rendersi entro 3 (tre) giorni lavorativi dal ricevimento e dalla cui data decorrono i termini per l'espletamento della prestazione, nonché per gli opportuni provvedimenti di conseguenza;

15. DI DARE ATTO che, con la sottoscrizione per accettazione del presente atto, l'appaltatore:

- SI OBBLIGA, nell'esecuzione del contratto in essere, per quanto di competenza, al rispetto delle norme contenute nel "Codice di Comportamento del Comune di Fiorano Modenese", con la consapevolezza che la violazione degli obblighi comportamentali ivi previsti è causa di risoluzione o decadenza del rapporto;
- ATTESTA, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- SI IMPEGNA ad inoltrare all'Amministrazione comunale la dichiarazione relativa alla propria regolarità contributiva e gli estremi per la verifica della stessa;

16. DI SUBORDINARE l'affidamento in oggetto alle condizioni risolutive del mancato adempimento di una delle obbligazioni di cui alla parte narrativa (D.P.R. 62/2013 e D.Lgs. 165/2001) e di cui ai vari punti specificati nel presente atto, nonché al mancato possesso di una regolare posizione contributiva di cui all'articolo 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

17. DI PUBBLICARE, in rispetto del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, nella home page del profilo del committente alla sezione "Amministrazione trasparente" i dati richiesti.

IL DIRIGENTE
Roberto Bolondi / INFOCERT SPA
Atto sottoscritto digitalmente