



Comune di Fiorano Modenese  
Provincia di Modena

**ATTO DETERMINATIVO N. 604 DEL 20/12/2017**

SETTORE 3 - PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

**OGGETTO: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA - APPALTO PER LA FORNITURA DI TAVOLI DA PICNIC PER PARCHI E GIARDINI PUBBLICI.  
CODICE CUP G81G17000020004.  
CODICE CIG Z972150551  
AFFIDAMENTO.**

IL DIRIGENTE

**APPALTO PER LA FORNITURA DI TAVOLI DA PICNIC PER PARCHI E GIARDINI PUBBLICI.  
CODICE CUP G81G17000020004.  
CODICE CIG Z972150551  
AFFIDAMENTO.**

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 15/12/2016 "*Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017-2019 e relativa nota di aggiornamento*";

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 15/12/2016 "*Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2017-2019 e Budget di Previsione annuale di Fiorano Gestioni Patrimoniali*";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 22/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, "*Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 – Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 – Approvazione sezione contabile*";

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 27.07.2017 "*VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019*";

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 87 del 31.07.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, relativa al PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, 2017 2019 – AGGIORNAMENTO A SEGUITO DELIBERAZIONE SALVAGUARDIA ED ASSESTAMENTO DI BILANCIO;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 30.10.2017 "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019";

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 123 del 02.11.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, relativa al PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, 2017 2019 – AGGIORNAMENTO A SEGUITO DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE;

## **VALUTATO**

che il principio contabile 4/2 relativo alla contabilità finanziaria così recita: *"L'attestazione di copertura finanziaria dei provvedimenti che danno luogo a impegni concernenti investimenti finanziati da entrate accertate al titolo 4, 5 o 6 delle entrate, è resa indicando gli estremi del provvedimento di accertamento delle entrate che costituiscono la copertura e la loro classificazione in bilancio"*;

che tale investimento è finanziato con le seguenti fonti di entrata:  
a) per € 2.392,70 con oneri di urbanizzazione;

che ad oggi nell'esercizio 2017 gli accertamenti per oneri di urbanizzazione sono determinati in € 1.023.211,58;

che, finanziati da oneri di urbanizzazione, sono stati impegnati fino al presente atto € 298.971,86 in competenza 2017 oltre che € 131.310,36 destinati al finanziamento di apposito FPV;

che rimangono disponibili da impegnare con finanziamento da oneri di urbanizzazione € 592.929,36;

che conseguentemente è possibile procedere agli impegni del presente atto negli importi sopra richiamati;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche ... per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale*

*di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...";*

**VISTO** il D.L. 06/07/2012 n. 95 (spending review), convertito nella Legge 135 del 07/08/2012 con cui sono dettate disposizioni specifiche per gli acquisti sotto soglia;

**PREMESSO CHE**, da verifiche effettuate e da segnalazioni ricevute, è emersa la necessità di procedere alla sostituzione e/o installazione di giochi e arredi da giardino nei parchi e aree verdi comunali al fine di garantire ai cittadini una migliore permanenza e fruibilità delle aree in parola;

**VISTO** il quadro economico comprendente le diverse tipologie di forniture necessarie:

<b>A</b>	<b>FORNITURE</b>	
A1	Fornitura di giochi compreso montaggio ed eventuale pavimentazione antitrauma	25.000,00 €
A2	Fornitura di panchine in ghisa per parchi pubblici	11.000,00 €
A3	Fornitura di cestini portarifiuti in metallo con palo	1.200,00 €
A4	Fornitura di tavolo da pic nic per scuole materne	2.600,00 €
	<b>TOTALE A (A1)</b>	39.800,00 €
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B1	IVA sull'importo del servizio (22% su A)	8.756,00 €
B2	Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (non soggetto ad IVA) (2% su A)	796,00 €
	<b>TOTALE B (B1 + B2)</b>	9.552,00 €
	<b>TOTALE (A + B)</b>	49.352,00 €

**DATO ATTO CHE** è stato acquisito il seguente Codice Unico di Progetto **CUP G81G17000020004**;

**DATO ATTO CHE** risulta indispensabile, per codesta Amministrazione comunale, individuare ditte esterne specializzate nelle forniture indicate nel quadro economico;

**RILEVATO CHE** il valore complessivo del progetto è inferiore a € 40.000,00 e considerate le differenti tipologie dei prodotti individuati, si ritiene opportuno procedere ad affidamenti diretti distinti per tipologia di prodotto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. 50/2016, previa trattativa diretta su ME.PA di CONSIP, al fine di perseguire una maggiore economicità nel rispetto dei principi del d.lgs. 50/2017;

**CONSIDERATO CHE** sussistono le condizioni per procedere all'individuazione della ditta specializzata nella fornitura di tavoli da pic nic per scuole materne da parte dei tecnici dell'Ufficio Servizi Tecnico Manutentivi STM;

**RICONOSCIUTA** l'esigenza di provvedere in merito;

**VISTO** il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50, "Codice dei contratti pubblici" nel testo in vigore dal 20/05/2017 per effetto del d.lgs. 56/2017, con particolare riferimento agli articoli 32, 36, 37, 54 e 95;

**CONSIDERATO CHE**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le Stazioni Appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSTATATO CHE**, secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

**DATO ATTO CHE** la scelta dell'affidamento diretto prevista dal citato articolo avviene nel rispetto dei principi enunciati all'articolo 30 del nuovo Codice;

**VERIFICATO CHE**, sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) della Società CONSIP S.p.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze, costituita per gestire il programma per la razionalizzazione degli acquisti nelle Pubbliche Amministrazioni, è presente il Bando denominato "BENI", categoria "Arredi" contenente i prodotti richiesti nel presente affidamento;

**PRESO ATTO** che il valore stimato della fornitura di tavoli da picnic per scuola materna è inferiore ad € 40.000,00 e tenuto conto che il buon andamento dell'azione amministrativa impone il minore uso di risorse possibile nel rispetto dei principi di proporzionalità, efficacia ed economicità, il Responsabile del procedimento ex art. 31 d.lgs. 50/2016, Ing. Manuela Giurgola, per il tramite del Geom. Claudio Bononcini, ha ritenuto opportuno svolgere un'indagine di mercato mediante trattative dirette su ME.PA – CONSIP al fine di individuare la migliore offerta per i servizi di cui in oggetto;

**DATO ATTO CHE**, sono stati individuati nel rispetto del principio di rotazione e di libera concorrenza, all'interno del Bando sopra citato, i seguenti Fornitori, specializzati nella fornitura dei prodotti in oggetto, in possesso dei requisiti generali nonché di capacità tecnica ed economica finanziaria:

<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>PARTITA IVA</b>	<b>SEDE</b>
SARBA SPA	00227660362	Via dei Trasporti 7/9 -41012 Carpi (MO)
TIMBER LAB s.r.l.	02279550517	Via Nazionale 47 -52010 Arezzo

**VISTE** le Trattative Dirette di seguito indicate pubblicate sul Portale CONSIP dall'Amministrazione comunale indirizzate ai fornitori sopraindividuati:

<b>TRATTATIVA DIRETTA N.</b>	<b>RAGIONE SOCIALE</b>
336534	SARBA SPA
345638	TIMBER LAB S.R.L.

con cui veniva richiesto a ciascun fornitore un'offerta, da presentare tramite il Portale entro le ore 18:00 del 13/12/2017, per la fornitura dei prodotti in oggetto;

**DATO ATTO CHE**, entro i termini prefissati tramite il Portale Consip, le ditte interpellate, in risposta alle trattative dirette sopramenzionate, hanno presentato offerta indicando - come da richieste della piattaforma - il valore offerto a corpo come di seguito indicato:

<b>TRATTATIVA DIRETTA N.</b>	<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>PREZZO OFFERTO CORPO</b>
336534	SARBA SPA	€ 1.929,60
345638	TIMBER LAB S.R.L.	€ 2.520,00

**EVIDENZIATO CHE**

- l'offerta più conveniente risulta essere quella presentata da Sarba s.p.a. e che detta offerta è congrua ed in linea con i prezzi di mercato;
- che la medesima ditta ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che, ai fini del controllo della regolarità contributiva, della suddetta ditta è stato acquisito d'ufficio il DURC e che è stata altresì verificata l'iscrizione alla CCIAA, come da documentazione in atti;

**VISTO** il seguente quadro economico:

<b>A</b>	<b>FORNITURA</b>	
A1	Fornitura di tavoli da picnic per scuola materna	€ 1.929,60

	<b>TOTALE A (A1)</b>	€ 1.929,60
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B1	IVA sull'importo del servizio (22% su A)	€ 424,51
B2	Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (non soggetto ad IVA) (2% su A)	€ 38,59
	<b>TOTALE B (B1 + B2)</b>	€ 463,10
	<b>TOTALE (A + B)</b>	€ 2.392,70

**VERIFICATO CHE** la ditta è in possesso dei requisiti generali nonché di capacità tecnica ed economica finanziaria per la fornitura e per i servizi di cui in oggetto;

**CONSIDERATO** che il RUP propone l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto a SARBA SPA ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016;

**RICORDATO CHE**, ex D.P.R. 62/2013 ed ex vigente Codice di Comportamento del Comune di Fiorano Modenese, *"l'operatore economico (...) si obbliga nell'esecuzione dell'appalto (...) al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (...) come approvato. Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto (...) la violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento"*;

**RICORDATO CHE**, ex articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 la società, sottoscrivendo il presente contratto *"(...) attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (...)"*;

**VISTO** il D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 62 avente all'oggetto *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165"*, in particolare l'articolo 2, comma 3, che impone alle Amministrazioni pubbliche di estendere ai propri collaboratori, consulenti, titolari di appalti, concessioni di servizi, forniture ed opere pubbliche gli obblighi di condotta previsti dal "codice di comportamento" dei dipendenti pubblici;

**VISTO** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorano Modenese, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2013;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'articolo 53, comma 16 ter;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
  - il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
  - il vigente Statuto Comunale;
  - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
  - il Regolamento comunale di contabilità;
  - il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il Provvedimento del Sindaco, avente prot. n. 14844 del 01/10/2014, così come rettificato dal successivo Provvedimento del Sindaco, avente prot. n. 14962 del 02/10/2014, relativo alla nomina del Dirigente del Settore III Pianificazione e Gestione del Territorio;

**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto a norma dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO CHE** l'Ing. Manuela Giurgola, in qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana, il ruolo di Responsabile del Procedimento e il Geom. Claudio Bononcini svolgerà il ruolo di Direttore dell'Esecuzione;

Responsabile Unico del Procedimento	RUP Ing. Manuela Giurgola
Direttore dell'esecuzione	Geom. Claudio Bononcini

**VISTI** gli atti d'ufficio;

per quanto sopra ritenuto e premesso,

## D E T E R M I N A

**DI APPROVARE** il seguente quadro economico:

<b>A</b>	<b>FORNITURA</b>	
A1	Fornitura di tavoli da picnic per scuola materna	€ 1.929,60
	<b>TOTALE A (A1)</b>	€ 1.929,60
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B1	IVA sull'importo del servizio (22% su A)	€ 424,51
B2	Art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (non soggetto ad IVA) (2% su A)	€ 38,59

	<b>TOTALE B (B1 + B2)</b>	€ 463,10
	<b>TOTALE (A + B)</b>	€ 2.392,70

**DI AFFIDARE**, in esecuzione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, l'appalto per la fornitura in oggetto alle condizioni tecnico economiche dettagliate nella TD n. 336534 alla ditta:

<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>PARTITA IVA</b>	<b>SEDE</b>
SARBA SPA	00227660362	Via dei Trasporti 7/9 -41012 Carpi (MO)

per un importo totale pari ad € 1.929,60 (Euro millenoveventinove/60), oltre IVA al 22% dando atto che il ribasso percentuale offerto pari al;

**DI IMPEGNARE**, a favore della ditta SARBA S.p.a., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 2.354,11** e di impegnare **€ 38,59** ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione dell'esigibilità delle medesime, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Voce di bilancio	Identificativo Piano dei conti finanziario	Conto competenza Fondo pluriennale vincolato	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. succ. Euro
90222005	22226	Competenza	€ 2.354,11			
90222005	22226	Competenza	€ 38,59			

**DI DARE ATTO** che successivamente verrà inviata una comunicazione unica al servizio finanziario con tutte le spese in conto capitale che hanno una modifica di esigibilità e che conseguentemente richiedono una modifica di fondo pluriennale vincolato tra gli anni 2017 e 2018 ai fini di quanto disciplinato dall'art.28 comma 2 lettera a) capo 1 del vigente regolamento di contabilità;

**DI PRECISARE**, a norma dell'articolo 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del



presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**DI DARE ATTO** che la presente Determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'articolo 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

**DI DARE ATTO** che le figure coinvolte dal presente procedimento sono le seguenti:

Responsabile Unico del Procedimento	RUP Ing. Manuela Giurgola
Direttore dell'esecuzione	Geom. Claudio Bononcini

**DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI DARSÌ ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) con l'appalto in parola 1 si intende perseguire la finalità di soddisfare le esigenze in premessa individuate;
- b) oggetto del Contratto è la fornitura di tavoli da picnic per scuole materne;
- c) il valore economico del contratto è di € 1.929,60 oltre oneri fiscali e vari;
- d) il contratto con la ditta predetta si intende stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, con l'adozione e la firma dei contraenti del presente atto, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- e) gli elementi essenziali del Contratto di appalto in oggetto sono di seguito elencati in modo non esaustivo:
  - le singole prestazioni dovranno essere eseguite sulla base dell'indicazione del Direttore dell'Esecuzione;
  - la fornitura dovrà essere eseguita entro il 31/03/2018;
  - che tutto il materiale dovrà essere consegnato presso il magazzino comunale o in altro luogo indicato dal Direttore dell'Esecuzione all'interno del territorio comunale;
  - per ogni giorno di ritardo per l'esecuzione della prestazione, viene stabilita una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'importo dell'affidamento, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno;
  - l'Amministrazione comunale, in caso di inadempimento, potrà risolvere in danno il contratto, mediante messa in mora e potrà inoltre effettuare trattenute sul pagamento dovuto alla ditta, per far fronte ad ogni danno

che potrà esserle derivato da inadempimento degli obblighi previsti per la presente prestazione, nonché ad eventuali maggiori costi che potrebbero intervenire da tale inadempienza;

- a fronte degli obblighi assunti non è prevista la costituzione di garanzia fidejussoria;

f) il contraente è stato individuato previa indagine di mercato e trattativa diretta sul Portale Me.pa di Consip ad una ditta specializzata del settore, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate;

**DI DARE ATTO** che, entro 30 giorni dalla comunicazione del completamento di ogni singola prestazione da parte della ditta esecutrice, si provvederà all'emissione dell'atto di liquidazione della spesa, previo ottenimento del DURC;

**DI DARSÌ ATTO** che, ai sensi della Legge 136/2010:

- all'appalto in oggetto è stato assegnato il Codice CIG **Z972150551**;
- l'Ufficio Ragioneria provvede all'indicazione del Codice CIG **Z972150551** nel mandato di pagamento, nonché nella causale del bonifico bancario sul conto dedicato che comunicherà l'impresa;
- l'impresa è obbligata al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- l'impresa è tenuta alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010, nonché delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente e di comunicare ogni variazione;

**DI NOTIFICARE** il presente atto alla ditta SARBA S.P.A. per la formale accettazione dell'affidamento, da rendersi entro 3 (tre) giorni lavorativi dal ricevimento e dalla cui data decorrono i termini per l'espletamento della prestazione, nonché per gli opportuni provvedimenti di conseguenza;

**DI DARE ATTO** che, con la sottoscrizione per accettazione del presente atto, l'appaltatore:

- SI OBBLIGA, nell'esecuzione del contratto in essere, per quanto di competenza, al rispetto delle norme contenute nel "Codice di Comportamento del Comune di Fiorano Modenese", con la consapevolezza che la violazione degli obblighi comportamentali ivi previsti è causa di risoluzione o decadenza del rapporto;
- ATTESTA, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- SI IMPEGNA ad inoltrare all'Amministrazione comunale la dichiarazione relativa alla propria regolarità contributiva e gli estremi per la verifica della stessa;

**DI PUBBLICARE**, in rispetto del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, nella home page del profilo del committente alla sezione "Amministrazione trasparente" i dati richiesti.

IL DIRIGENTE  
Roberto Bolondi / INFOCERT SPA  
*Atto sottoscritto digitalmente*